



АДМИНИСТРАЦИЯ  
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 02.11.2024 № 224

р.п. Степное

**Об организации и проведении тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Советского муниципального района в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Приказом Министерства образования Саратовской области от 30.10.2024 г № 1555 «Об организации и проведении тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Саратовской области», утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 10 июля 2007 года № 267-П, с целью подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету «Математика»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить муниципальным координатором тренировочного мероприятия по математике в 9 классах Соколенко Галину Васильевну, ведущего специалиста отдела управления образовательными учреждениями управления образования.

2. Муниципальному координатору:

2.1. Организовать проведение тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 класса общеобразовательных организаций Советского района в 2024/2025 учебном году 20 ноября 2024 года согласно Приказу министерства образования Саратовской области № 1555 от 30.10.2024 и методическим рекомендациям.

2.2. Утвердить дорожную карту по организации и проведению тренировочного мероприятия по математике (приложение).

2.3. Подготовить списки организаторов в аудитории и вне аудитории и технических специалистов для проведения тренировочного мероприятия по математике в каждой образовательной организации.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить исполнение Приказа по проведению тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Советского района в 2024/2025 учебном году и методические рекомендации.

3.2. Изучить дорожную карту и методические рекомендации по организации и проведению тренировочного мероприятия по математике.

3.3. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при работе с документами и материалами тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций.

3.4. Скорректировать учебный процесс, обеспечив занятость всех обучающихся, не участвующих в проведении тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 классов.

3.5. Сформировать состав общественных наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций района.

3.6. Организовать подготовку аудиторий к проведению тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 классов до 20.11.2024.

3.7. Провести тренировочное мероприятие по математике 20.11.2024 в каждой образовательной организации, начиная со 2 урока. Продолжительность тренировочного мероприятия по математике составляет 90 минут.

3.8. Взять под личный контроль подготовку организаторов и технических специалистов.

3.9. Принять меры, направленные на повышение качества образования по математике, с учетом результатов тренировочного мероприятия по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Советского муниципального района в 2024/2025 учебном году.

3.10. Довести данный приказ, дорожную карту и методические рекомендации по образовательным организациям тренировочного мероприятия по математике до всех заинтересованных лиц.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела управления образованными учреждениями.

**Заместитель начальника управления  
образования администрации  
Советского муниципального района**



**Р.Р. Рахманкулов**

Соколенко Г.В.  
5-05-94

Приложение № 1 к приказу  
управления образования  
администрации Советского  
муниципального района  
от 02.11.2024 № 224

Дорожная карта по организации и проведению тренировочного мероприятия по математике для обучающихся  
общеобразовательных организаций Советского района 2024/2024 учебном году

Мероприятие	Срок	Ответственные
Предоставление в РЦОКО информации о количестве обучающихся, принимающих участие тренировочном мероприятии (далее – участники) в муниципальном районе.	До 6 ноября 2024 года	Управление образования.
Изучение рекомендаций по проведению тренировочного мероприятия.	До 11 ноября 2024 года	Управление образования, образовательные организации.
Передача в учреждение рекомендаций по проведению тренировочного мероприятия.	До 11 ноября 2024 года	Управление образования.
Подготовка инструктивных материалов для обучения лиц, привлекаемых к подготовке и проведению тренировочного мероприятия в качестве организаторов, технических специалистов, дежурных на этаже, ответственных в учреждении (далее - координатор учреждения).	До 11 ноября 2024 года	Управление образования.
Формирование списков лиц, привлекаемых к подготовке и проведению тренировочного мероприятия в качестве муниципальных координаторов, координаторов учреждения, организаторов, технических специалистов, дежурных на этаже.	До 15 ноября 2024 года	Управление образования.

Участие в совещании с муниципальными координаторами по подготовке и проведению тренировочного мероприятия.	До 15 ноября 2024 года	Муниципальный координатор.
Обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению тренировочного мероприятия в качестве организаторов, технических специалистов, дежурных на этаже, координаторов учреждения.	До 16 ноября 2024 года	Управление образования.
Передача расходного материала для упаковки материалов тренировочного мероприятия до и после проведения тренировочного мероприятия.	По согласованию	Управление образования, образовательные учреждения.
Подготовка учреждений к проведению тренировочного мероприятия.	До 18 ноября 2024 года	Образовательные учреждения.
Получение органом управления образования расходных материалов для проведения тренировочного мероприятия (бланков ответов №1 на бумажном носителе, возвратных доставочных пакетов из расчёта один на кабинет).	Не позднее, чем за сутки до начала проведения тренировочного мероприятия (по согласованию с РЦОКО).	Управление образования, муниципальный координатор.
Передача в учреждение КИМ в электронном виде, бланков ответов № 1.	19 ноября 2024 года	Управление образования.
Передача пароля для открытия архива с КИМ для проведения тренировочного мероприятия.	20 ноября 2024 года	РЦОКО, муниципальный координатор.
Тиражирование сопроводительной документации для проведения тренировочного мероприятия.	18 ноября 2024 года	Управление образования, образовательные учреждения.
Тиражирование КИМ для проведения тренировочного мероприятия, формирование ИК и доставочных пакетов для кабинетов, учреждений при проведении тренировочного	20 ноября 2024 года	Образовательные учреждения, управление образования, РЦОКО.

мероприятия.			
Проведение тренировочного мероприятия.	20 ноября 2024 года	Муниципальный координатор, руководители образовательных организаций.	
Доставка возвратных доставочных пакетов с бланками ответов из Учреждений в РЦОКО.	20-22 ноября 2024 года	Муниципальный координатор.	
Передача результатов образовательные организации.	Не позднее 12 декабря 2024 года	Школьные координаторы.	
Подготовка статистического и представление в управление образования аналитического отчетов по результатам тренировочного мероприятия.	Не позднее 17 декабря 2024 года	Школьные координаторы.	
Проведение методического анализа результатов тренировочного мероприятия.	Не позднее 20 декабря 2024 года	Муниципальный координатор.	
Предоставление рекомендаций по разработке индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, не справившихся с заданиями тренировочного мероприятия, в органы управления образования.	Не позднее 26 декабря 2024 года	Школьные координаторы.	