

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.
МЕЧЁТНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 12.03.2025г. г. № 35

**Об организации и проведении летней
оздоровительной кампании
в МБОУ-СОШ с.Мечётное в 2025 году**

На основании приказа управления образования администрации Советского муниципального района № 67 от 11.03.2025 «Об утверждении плана – графика по организации и проведению летней оздоровительной кампании в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководствоваться при организации ЛОЛ Положением «О летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МБОУ-СОШ с.Мечётное», планом – графиком по организации и проведению летней оздоровительной кампании в 2025 году.
2. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания при МБОУ-СОШ с.Мечётное в одну смену с 02.06.2025 по 26.06.2025 согласно приложению №1 приказа УО № 63 от 11.03.2025;
3. О.Н. Леоновой, заместителю директора по ВР, оформить необходимые документы для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей согласно в срок до 14.03.2025 года.
4. Назначить начальником лагеря Иешкину Анастасию Александровну, заместителя директора по ВР.
 - 4.1. Начальнику лагеря, включить в списки летнего оздоровительного лагеря детей из социально незащищённых слоев населения (малообеспеченных, многодетных, СОП, опекаемых, приемных, неполных семей, детей-инвалидов);
 - 4.2. Разработать программу работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием при школе, включив комплекс мероприятий по оздоровлению детей, предусмотреть проведение массовых мероприятий по противопожарной тематике до 25 апреля 2025 года;
 - 4.3. Нести персональную ответственность за подготовку к открытию лагеря.
5. Назначить ответственными за бракераж готовой продукции комиссию в составе:
Иешкина Анастасия Александровна
Кошаева Мария Анатольевна
Копылова Анна Андреевна

6. Воспитателям лагеря:
6.1. Оформить журнал посещений;
6.2. Оформить игровую комнату для занятий;
6.3. Оформить уголок по технике безопасности;
6.4. Соблюдать технику безопасности и охрану труда;
6.5. Работу с детьми проводить в соответствии с планом работы лагеря.
6.6. Проводить ежедневное проветривание и обработку помещения с применением регулярного обеззараживания воздуха с использованием облучателя – рециркулятора воздуха HTL Advansys – 30 М согласно графику (приложение 1);

6.7. Принять меры по обеспечению безопасности детей на время их нахождения в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания при школе, а также во время проведения экскурсионных мероприятий;

7. Обязанности рабочей по комплексному обслуживанию помещений возложить на Имашеву Ирину Анатольевну.

7.1. производить уборку помещений, генеральную уборку с ПРИМЕНЕНИЕМ дезсредств согласно графику (приложение №2, №3).

8. Обязанности по приготовлению пищи и уборке пищеблока возложить на работников столовой Андрусенко О.А. повара и Хамину Л.Н. подсобную рабочую.

9. Ответственной за отбор суточных проб назначить Андрусенко О.А.

10. Ответственной за приготовление дезсредств и уборку помещения столовой назначить Хамину Л.Н. согласно графику (приложение №4).

11. Назначить ответственной за проведение поливитаминизации 3-х блюд – Кушнарченко К.Е., медсестру ФАП (по согласованию), О.А. Андрусенко – повара школьной столовой.

12. Болотской К.С. – специалисту по ОТ, провести инструктаж по охране труда и технике безопасности с персоналом.

13. Утвердить количественный состав детей 20 человек.

14. Утвердить режим работы ЛОЛ (Приложение №5).

15. Утвердить штатное расписание сотрудников летнего оздоровительного лагеря (Приложение №6).

16. Чуйковой Елене Владимировне, специалисту по АХО:

16.1. Подготовить помещения под игровую комнату для проведения занятий кружков, подсобное помещение для инвентаря.

16.2. Обеспечить обслуживающий персонал лагеря необходимыми дезсредствами.

16.3. Обеспечить соблюдение мер противопожарной, антитеррористической безопасности и электробезопасность в летнем оздоровительном лагере при школе.

16.4. Обеспечить выполнение санитарно – противозoonиологических (профилактических) мероприятий в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания при школе.

16.5. Провести в соответствии с санитарными нормами (СанПиН 2.4.4.2599-10 разд. XI п. 11.21) необходимые дезинфекционные и дератизационные работы для обеспечения безопасности жизни и отдыха

детей и подростков, находящихся в оздоровительном лагере, провести медицинское обследование детей;

16.6. Нести ответственность за пожарную безопасность в оздоровительном лагере при школе, провести инструктажи для персонала летнего оздоровительного лагеря о порядке действий при чрезвычайных ситуациях.

17. Медицинское обслуживание детей производить в ФАП с. Мечетное.

18. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность учащихся возложить на начальника и воспитателей лагеря: А.А. Иешкину, А.А.Копылову, М.М. Туманову, Г.А. Гузину.

19. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Леонову О.Н..

И.о. директора школы

С приказом ознакомлены и согласны



А.О. Бородина

О.Н. Леонова

А.А. Иешкина

О.А. Андрусенко

Е.В. Чуйкова

М.М. Туманова

Л.Н. Хамина

Г.А. Гузина

А.А. Копылова

К.С. Болотская

И.А. Имашева

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of names on the right, including "Андрусенко", "Чуйкова", "Туманова", "Хамина", "Гузина", "Копылова", "Болотская", and "Имашева".